**岗位职责及任职要求**

**管理类**

**副总经理（分管技术研发与项目）**

**岗位职责：**

1.负责公司项目管理、技术研发和市场开拓工作；

2.负责建立与完善公司工程工艺、技术研发管理制度和相关工作程序的制定和实施；

3.负责指导、审核公司项目工作方案，督促项目推进，并对结果负责；

4.负责建立和维护与工作职责相关的客户、供应商、合作伙伴、上级主管部门、政府、媒体等机构的顺畅沟通渠道；

5.负责监督、控制工作职责内经营计划的实施过程，并对结果负责；

6.负责指导工作职责内的员工队伍建设；

7.协助总经理制定公司的经营战略和经营计划，组织实施根据职责分解的公司战略，并对战略落实情况负责；

8.协助总经理公司制定财务预算方案，负责对分管职责内的预算方案审核、监督执行；

9.完成总经理交办的其他任务；

**任职要求：**

1.教育水平：硕士研究生及以上学历；

2.专业背景：工科类相关专业；

3.职称：中级职称及以上；

4.工作经验：12年以上，博士研究生工作经验可放宽至10年以上；担任企业中层正职及以上岗位3年以上或累计担任企业中层及以上岗位5年以上；航空制造行业经验5年以上；

5.熟悉航空结构件研发流程，具有项目管理工作经验；

6.熟悉复合材料、民用航空制造行业现状、发展动态和相关政策法规；

7.具有较强的开拓精神和创新意识，具备良好的敬业精神和职业道德，有很强的感召力和凝聚力。